



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ
КОМБИНАТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О надбавке за непрерывный стаж работы в акционерном
обществе «Челябинский электрометаллургический комбинат»**

1.Порядок установления и размер надбавки

- 1.Настоящее положение определяет размер и порядок выплаты надбавки за непрерывный стаж работы в акционерном обществе «Челябинский электрометаллургический комбинат» (далее – акционерное общество или АО «ЧЭМК»). Устанавливаемая настоящим положением надбавка за непрерывный стаж работы (далее – надбавка) носит стимулирующий характер и вводится с целью уменьшения текучести кадров, укрепления трудовой и производственной дисциплины, повышения уровня профессионального мастерства работников АО «ЧЭМК».
- 2.Право на получение надбавки имеют лица, заключившие с акционерным обществом трудовой договор, имеющие непрерывный стаж работы в АО «ЧЭМК» три года и более.
- 3.Настоящее положение распространяется на всех работников АО «ЧЭМК» за исключением лиц, работающих в АО «ЧЭМК» по совместительству, работников обособленных структурных подразделений акционерного общества и работников, с которыми заключены трудовые договоры, устанавливающие иную систему стимулирования и оплаты труда этих работников.
- 4.Размер надбавки устанавливается в зависимости от длительности непрерывного стажа работы в АО «ЧЭМК», исчисляемого в соответствии с разделом 2 настоящего положения исключительно для целей начисления надбавки, предусмотренной настоящим положением. Стаж определяется на последнее число текущего месяца.
- 5.Размер надбавки устанавливается в процентах к присвоенной тарифной ставке (установленному должностному окладу) пропорционально количеству времени, отработанному в соответствующем периоде, в следующем размере:

Длительность непрерывного стажа работы в АО «ЧЭМК»	Величина надбавки в процентах к тарифу (окладу)
свыше 3 до 5 лет	5 (пять)
свыше 5 до 10 лет	10 (десять)
свыше 10 до 15 лет	15 (пятнадцать)
свыше 15 лет	25 (двадцать пять)

- 6.Руководитель структурного подразделения акционерного общества вправе принять решение о невыплате в течение одного календарного месяца работнику надбавки в случае, если:
 - работник в течение одного календарного месяца неоднократно допустил опоздание на работу без уважительных причин;
 - работник нарушил пропускной и (или) внутриобъектовый режим, действующий в акционерном обществе;
 - работник совершил правонарушение на территории АО "ЧЭМК";
 - работник допустил какое-либо иное нарушение трудовой или производственной дисциплины.
- 7.Генеральный директор акционерного общества вправе принимать решение о невыплате работнику надбавки сроком – до шести календарных месяцев в случае признания в соответствии с законом работника виновным в совершении на территории акционерного общества правонарушения.
- 8.Вид оплаты – 357

2. Правила исчисления непрерывного трудового стажа

9. В непрерывный трудовой стаж работника акционерного общества, исчисляемый с целью начисления надбавки, предусмотренной настоящим положением, включается время фактической работы в АО «ЧЭМК».

10. В непрерывный стаж работника также включаются:

- время военной службы по призыву в Российской армии, при условии, что перерыв между днем увольнения с военной службы и днем заключения трудового договора с акционерным обществом не превысил трех месяцев (не считая времени на дорогу домой), и что работник до призыва на военную службу работал в акционерном обществе;
- время обучения на курсах и в школах по повышению квалификации, по переквалификации и подготовке кадров с отрывом от производства по направлению акционерного общества;
- время обучения и работы в профессиональном училище №23 г. Челябинска;
- время работы в профсоюзном комитете первичной профсоюзной организации АО «ЧЭМК», а также на освобожденных должностях в выборных органах других профсоюзных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории акционерного общества и государственного предприятия Челябинский электрометаллургический комбинат;
- время работы в составе МП «Металлист», «Литейщик», «Вент», «Элмет», «Метасплав», «Белит», «Вольт», «Энергия», ЦОЗ «Электрометаллург», ОАО «ЧАЗ», ОАО «Конгор-Хром», ООО «АЮМ», ООО «Возрождение», ООО Санаторий «Электрометаллург», ООО «Торговый дом ЦПИ», ООО «Содействие», ООО «Уралосибирская ГМК», ООО «Феррум-Сервис», ЗАО «Торгово-промышленная компания», ООО «Промпереработка», ЗАО ПКФ «Новые технологии»;
- время работы в организации, входящей вместе с АО «ЧЭМК» в одну группу лиц, при условии, что работник, прекратив трудовые отношения с АО «ЧЭМК», был трудоустроен в эту организацию по инициативе АО «ЧЭМК»;
- время работы в другой организации, в которую работник был принят на работу переводом из АО «ЧЭМК» и трудовой договор работника с которой был расторгнут в связи с переводом обратно в АО «ЧЭМК», если такой перевод был осуществлен с письменного согласия руководителя АО «ЧЭМК» и руководителя другой организации, при условии, что такой перевод осуществлялся однократно и отсутствовал какой-либо перерыв между расторжением трудового договора в одной организации и приемом на работу в другую организацию.
- время нахождения работника в отпуске по уходу за ребенком до достижения ребенком возраста полутора лет.

11. Начисление надбавки по основаниям, указанным в пункте 9, производится с момента обращения работника.

12. Не прерывает непрерывный стаж работника, но и не включается в него:

- время, прошедшее после расторжения работником трудового договора вследствие инвалидности или болезни, продолжавшейся более периода, установленного федеральным Законом, по окончании которого трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя.
- время нахождения работника по уходу за ребенком, в возрасте от полутора до трех лет;
- время обучения в учебном заведении с отрывом от работы, если работник до поступления в учебное заведение работал в акционерном обществе, а по окончании обучения в течение календарного месяца заключил с акционерным обществом трудовой договор при условии, что по окончании обучения он не заключал трудовой договор с другой организацией;
- время нахождения на пенсии по старости бывшего работника акционерного общества при условии, что после ухода на пенсию он не работал в других организациях и что возвращение на работу в акционерное общество происходило однократно;
- время работы на выборных должностях в представительных органах государственной власти и местного самоуправления или в общественных организациях.

13. Спорные вопросы по исчислению непрерывного трудового стажа в ОАО «ЧЭМК» рассматриваются комиссиями по трудовому спору и паритетной комиссией, указанной в пункте 2.3. Договора.

14. Предусмотренные настоящим разделом правила исчисления непрерывного стажа распространяются на прошлое время. Данное правило применяется к работникам акционерного общества в случае, если применение настоящего положения не повлечет уменьшения выплачиваемой работнику заработной платы, в противном случае непрерывный стаж исчисляется в соответствии с правилами, действовавшими до 01 мая 2002 года.

Председатель профкома

О.С.Дегтярев

Генеральный директор

П.Я.Ходоровский





АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ»

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

Тарифные ставки

рабочих структурных подразделений АО "ЧЭМК" с учетом
дифференцированных доплат за характер и условия труда

Наименование тарифной сетки	Разряд или иной показатель	Часовая тарифная ставка при семичасовом рабочем дне (рублей)	Часовая тарифная ставка при шестичасовом рабочем дне (рублей)
Первая группа ставок			
ЧМ-0			
Для рабочих ферросплавного производства и рабочих, занятых ремонтом и обслуживанием оборудования указанных производств (тарифные ставки сетки М-2 повышены на 27%)	1	16,47	18,34
	2	18,02	20,06
	3	19,82	22,06
	4	22,26	24,77
	5	25,60	28,50
	6	29,83	33,21
	7	34,36	38,25
Вторая группа ставок			
ЧМ-1			
Для рабочих ферросплавного и электродного производств и рабочих, занятых ремонтом и обслуживанием оборудования указанных производств (тарифные ставки сетки М-2 повышены на 19,9%)	1	15,52	17,27
	2	16,91	18,82
	3	18,76	20,88
	4	21,07	23,45
	5	24,08	26,80
	6	28,02	31,19
	7	31,96	35,58
	8	36,99	41,17
Третья группа ставок			
ЧМ-2			
Для рабочих, занятых на ремонте оборудования, цехов основного и вспомогательного производств (тарифные ставки сетки М-2 повышены на 14,6%)	1	14,83	16,51
	2	16,00	17,81
	3	17,65	19,64
	4	20,01	22,27
	5	22,84	25,42
	6	26,61	29,61
М-2			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на работах с	1	12,94	14,40
	2	14,13	15,73

Наименование тарифной сетки	Разряд или иной показатель	Часовая тарифная ставка при семичасовом рабочем дне (рублей)	Часовая тарифная ставка при шестичасовом рабочем дне (рублей)
нормальными условиями труда при повременной оплате	3	15,76	17,54
	4	17,55	19,53
	5	20,08	22,36
	6	23,50	26,16
	7	26,66	29,67
	8	30,85	34,34
М-1			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на работах с нормальными условиями труда при сдельной оплате (тарифные ставки сетки М-2 повышены на 5%)	1	13,54	15,07
	2	14,79	16,47
	3	16,30	18,14
	4	18,30	20,37
	5	20,81	23,16
	6	24,31	27,06
М-3а			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на работах с нормальными условиями труда при сдельной оплате (тарифные ставки сетки М-1 повышены на 4%)	1	14,08	15,67
	2	15,39	17,13
	3	16,95	18,86
	4	19,03	21,19
	5	21,64	24,08
	6	25,28	28,14
М-3б			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на работах с нормальными условиями труда при сдельной оплате (тарифные ставки сетки М-1 повышены на 8%)	1	14,62	16,27
	2	15,98	17,79
	3	17,60	19,59
	4	19,77	22,00
	5	22,47	25,01
	6	26,26	29,23
М-3в			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на работах с нормальными условиями труда при сдельной оплате (тарифные ставки сетки М-1 повышены на 12%)	1	15,16	16,87
	2	16,57	18,44
	3	18,25	20,31
	4	20,50	22,82
	5	23,30	25,94
	6	27,23	30,31
М-3г			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на работах с нормальными условиями труда при	1	15,70	17,48
	2	17,16	19,10
	3	18,90	21,04

Наименование тарифной сетки	Разряд или иной показатель	Часовая тарифная ставка при семичасовом рабочем дне (рублей)	Часовая тарифная ставка при шестичасовом рабочем дне (рублей)
сдельной оплате (тарифные ставки сетки М-1 повышены на 16%)	4	21,23	23,63
	5	24,13	26,86
	6	28,20	31,39
М-4а			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на работах с нормальными условиями труда при повременной оплате (тарифные ставки сетки М-2 повышены на 4%)	1	13,46	14,98
	2	14,70	16,36
	3	16,39	18,24
	4	18,25	20,31
	5	20,89	23,25
	6	24,44	27,21
	7	27,72	30,86
М-4б			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на работах с нормальными условиями труда при повременной оплате (тарифные ставки сетки М-2 повышены на 8%)	1	13,98	15,56
	2	15,26	16,99
	3	17,02	18,95
	4	18,95	21,10
	5	21,69	24,14
	6	25,38	28,25
	7	28,79	32,05
М-4в			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на работах с нормальными условиями труда при повременной оплате (тарифные ставки сетки М-2 повышены на 12%)	1	14,49	16,13
	2	15,83	17,62
	3	17,65	19,65
	4	19,65	21,88
	5	22,49	25,04
	6	26,32	29,30
М-4г			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на работах с нормальными условиями труда при повременной оплате (тарифные ставки сетки М-2 повышены на 16%)	1	15,01	16,71
	2	16,39	18,25
	3	18,28	20,35
	4	20,36	22,66
	5	23,30	25,94
	6	27,26	30,34
С-1			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на станочных работах, на ремонте и наладке оборудования при нормальных условиях труда, при сдельной оплате	1	14,39	
	2	15,64	
	3	17,30	
	4	19,37	
	5	22,00	
	6	25,60	
С-2			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на	1	13,76	
	2	15,03	

Наименование тарифной сетки	Разряд или иной показатель	Часовая тарифная ставка при семичасовом рабочем дне (рублей)	Часовая тарифная ставка при шестичасовом рабочем дне (рублей)
станочных работах, на ремонте и наладке оборудования при нормальных условиях труда, при повременной оплате	3	16,45	
	4	18,43	
	5	21,13	
	6	24,54	
С-26			
Для рабочих вспомогательного производства, занятых на станочных работах, на ремонте и наладке оборудования при нормальных условиях труда, при повременной оплате (тарифные ставки сетки С-2 повышены на 8%)	1	14,86	
	2	16,23	
	3	17,77	
	4	19,91	
	5	22,82	
	6	26,50	
ЖД-1			
Для рабочих локомотивных бригад в техническом потоке основного производства при сдельной оплате			
машинист локомотива		27,06	
помощник машиниста локомотива		21,84	
ЖД-1а			
Для рабочих локомотивных бригад при выполнении маневренной работы при сдельной оплате			
машинист локомотива		26,00	
помощник машиниста локомотива		21,05	
ЖД-16			
Для рабочих локомотивных бригад при выполнении работы на других участках производства и остальных маневровых районах при сдельной оплате			
машинист локомотива		23,68	
помощник машиниста локомотива		19,32	
ЖД-2			
Для рабочих локомотивных бригад в техническом потоке основного производства при повременной оплате			
машинист локомотива		24,65	
помощник машиниста локомотива		19,99	
ЖД-2а			
Для рабочих локомотивных бригад при выполнении маневренной работы при			

Наименование тарифной сетки	Разряд или иной показатель	Часовая тарифная ставка при семичасовом рабочем дне (рублей)	Часовая тарифная ставка при шестичасовом рабочем дне (рублей)
повременной оплате			
машинист локомотива		23,67	
помощник машиниста локомотива		19,29	
ЖД-26			
Для рабочих локомотивных бригад при выполнении работ на других участках производства и остальных маневровых районах при повременной оплате			
машинист локомотива		22,49	
помощник машиниста локомотива		18,32	
ЖД-3			
Для рабочих по текущему содержанию и ремонту пути (широкой колеи), занятых на работах с нормальными условиями труда при сдельной оплате	1	14,07	
	2	15,27	
	3	16,74	
	4	18,92	
	5	21,58	
	6	25,22	
ЖД-4			
Для рабочих по текущему содержанию и ремонту пути (широкой колеи), занятых на работах с нормальными условиями труда при повременной оплате	1	13,52	
	2	14,78	
	3	16,28	
	4	18,28	
	5	20,78	
	6	24,29	
ЖД-4б			
Для рабочих по текущему содержанию и ремонту пути (широкой колеи), занятых на работах с тяжелыми и вредными условиями труда при повременной оплате (тарифные ставки сетки ЖД-4 повышены на 8%)	1	14,61	
	2	15,97	
	3	17,59	
	4	19,75	
	5	22,46	
	6	26,24	
ЖД-6			
Для рабочих, занятых на работах по ремонту и наладке основного технологического оборудования,	1	13,76	
	2	14,98	
	3	16,45	

Наименование тарифной сетки	Разряд или иной показатель	Часовая тарифная ставка при семичасовом рабочем дне (рублей)	Часовая тарифная ставка при шестичасовом рабочем дне (рублей)
подвижного состава (широкой колеи, устройств сигнализации, централизации, блокирования) при повременной оплате	4	18,42	
	5	21,13	
	6	24,49	
АТ	Грузоподъемность (в тоннах)		
Для водителей грузовых автомобилей Первая группа оплаты	свыше 0,5 до 1,5	17,87	
	свыше 1,5 до 3	18,26	
	свыше 3 до 5	18,78	
	свыше 5 до 7	19,55	
	свыше 7 до 10	20,00	
	свыше 10 до 20	20,77	
	свыше 20 до 40	21,86	
	свыше 40 до 60	23,52	
АТ	Грузоподъемность (в тоннах)		
Для водителей грузовых автомобилей. Вторая группа оплаты	до 0,5	17,87	
	свыше 0,5 до 1,5	18,26	
	свыше 1,5 до 3	18,78	
	свыше 3 до 5	19,55	
	свыше 5 до 7	20,00	
	свыше 7 до 10	20,77	
	свыше 10 до 20	21,86	
	свыше 20 до 40	23,52	
	свыше 40 до 60	25,34	
	свыше 60 до 100	27,31	
	свыше 100 до 140	30,27	
	свыше 140	33,77	
АТ	Грузоподъемность (в тоннах)		
Для водителей грузовых автомобилей. Третья группа оплаты	до 0,5	18,26	
	свыше 0,5 до 1,5	18,78	
	свыше 1,5 до 3	19,55	
	свыше 3 до 5	20,00	
	свыше 5 до 7	20,77	
	свыше 7 до 10	21,86	
	свыше 10 до 20	23,52	
	свыше 20 до 40	25,34	
АТ-1	Класс автомобиля		
Для водителей легковых автомобилей	Малый	17,87	
	Средний	18,26	
	Большой	18,78	

Наименование тарифной сетки	Разряд или иной показатель	Часовая тарифная ставка при семичасовом рабочем дне (рублей)	Часовая тарифная ставка при шестичасовом рабочем дне (рублей)
АТ-2			
Для водителей санитарных автомобилей и оперативных автомобилей со специальным звуковым сигналом	Малый	19,55	
	Средний	20,00	
	Большой	20,76	
АТ-3			
Для водителей автобусов	Длина автобуса (в метрах)		
	до 5	18,26	
	свыше 5 до 6,5	18,97	
	Свыше 6,5 до 7,5	20,36	
	Свыше 7,5 до 9	21,86	
	Свыше 9,5 до 11	23,52	
	Свыше 11 до 12	24,37	
	Свыше 12 до 15	25,34	
	Свыше 15 до 18	26,26	
	Свыше 18	27,31	
Для рабочих, занятых на погрузочно-разгрузочных работах при сдельной оплате			
	П-1	21,07	
	П-3	19,64	
	П-5	17,95	
Для рабочих, занятых на погрузочно-разгрузочных работах при повременной оплате			
	П-2	19,98	
	П-4	18,63	
	П-6	17,12	

Председатель профкома



О.С.Дегтярев

Генеральный директор



П.Я.Ходоровский

Handwritten signature in blue ink.



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ
КОМБИНАТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке предоставления дополнительного оплачиваемого
отпуска (социального отпуска)**

1. Работнику акционерного общества, независимо от основного отпуска, предоставляется по его желанию краткосрочный оплачиваемый отпуск, в связи с указанными ниже событиями, произошедшими в жизни работника (далее – социальный отпуск):

Наименование события	Продолжительность отпуска
Рождение (усыновление или удочерение) ребенка	до 2-х дней
Смерть родных и близких работника (жены (мужа), родителей или детей)	до 3-х дней

2. К родным и близким работника могут быть отнесены лица, находившиеся на попечении работника, для которых работник являлся единственным родственником (свойственником). В указанных в настоящем пункте случаях решение о предоставлении работнику социального отпуска работодатель принимает на основании рекомендации паритетной комиссии, указанной в пункте 2.3. Договора.
3. Оплата социального отпуска производится в порядке, предусмотренном для оплаты ежегодных отпусков, с отметкой в таблице «ОП». Продолжительность социального отпуска исчисляется в календарных днях.
4. Социальный отпуск предоставляется по заявлению работника полностью в течение одного месяца с момента события, при условии предъявления подтверждающих документов (надлежащим образом удостоверенных копий). При отсутствии подтверждающих документов ежегодный отпуск уменьшается на количество дней предоставленного и использованного работником социального отпуска.
5. Если в период основного ежегодного оплачиваемого отпуска возникает необходимость предоставления социального отпуска, то основной оплачиваемый отпуск продлевается на основании документов, предусмотренных в пункте 3 настоящего Положения, на количество дней социального отпуска.

Председатель профкома



О.С.Дегтярев

Генеральный директор



П.Я.Ходоровский



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ»

Приложение № 5

К коллективному договору от 25 апреля 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О выплате единовременного пособия (подъемных) лицам, заключившим трудовые договоры с АО «ЧЭМК» после увольнения с военной службы по призыву

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение принято с целью привлечения молодежи для работы в АО «ЧЭМК».
2. Настоящее положение распространяется на лиц, заключивших трудовые договоры с АО «ЧЭМК».

ІІ. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ (ПОДЪЕМНЫХ)

3. Право на получение единовременного пособия (в дальнейшем – «Подъемных») имеют лица, заключившие трудовые договоры с АО «ЧЭМК» после увольнения с военной службы по призыву в рядах Российской Армии при соблюдении следующих условий:
 - с момента увольнения с военной службы по призыву до заключения трудового договора с АО «ЧЭМК» прошло не более 3 (Трех) месяцев;
 - на момент обращения за Подъемными работник проработал в АО «ЧЭМК» не менее 2 (Двух) месяцев;
 - на момент обращения за Подъемными работник не имеет дисциплинарных взысканий;
4. Право на получение Подъемных имеют работники не старше 30 лет.
5. Размер Подъемных определяет работодатель, но в любом случае их размер не может быть более пятидесяти процентов величины средней месячной заработной платы в АО «ЧЭМК», определяемой на день принятия решения о выплате подъемных.
6. После получения Подъемных работник обязуется проработать в АО «ЧЭМК» не менее двух лет.
7. В случае увольнения работника до истечения указанного срока работник должен возвратить полученную сумму:
 - ☐ полностью, если проработал в АО «ЧЭМК» менее 1 (Одного) года со дня получения подъемных;
 - ☐ в размере 50 (Пятидесяти) процентов, если проработал в АО «ЧЭМК» более одного года, но менее двух лет со дня получения подъемных.

ІІІ. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ (ПОДЪЕМНЫХ)

8. Основанием для рассмотрения вопроса о выплате Подъемных является заявление работника, поданное на имя начальника подразделения, в котором он работает.
9. Решение о выплате и размере подъемных принимается генеральным директором АО «ЧЭМК» при наличии ходатайства руководителя подразделения, в котором трудится работник, и профкома.
10. Подъемные выплачиваются бухгалтерией АО «ЧЭМК» после принятия решения о выплате Подъемных и заключения между работником и акционерным обществом соглашения о выплате подъемных.
11. Вид оплаты - 120.



Председатель профкома

О.С.Дегтярев



Генеральный директор

П.Я.Ходоровский



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ
КОМБИНАТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ №6

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О моральном и материальном поощрении
работников АО "ЧЭМК"**

1. Настоящее положение определяет меры морального и материального поощрения за долголетний и безупречный труд, высокие достижения в труде в акционерном обществе «Челябинский электрометаллургический комбинат» (далее – акционерное общество), а также устанавливает порядок их применения.
2. Руководители подразделений акционерного общества обязаны следить за тем, чтобы каждого работника подразделения, с его согласия, поздравляли с днем рождения, рождением детей, другими знаменательными событиями в его жизни.
3. За успехи в труде и активное участие в общественной жизни коллектива подразделения к наиболее отличившимся работникам применяются следующие формы морального и материального поощрения:
 - 3.1. Ежегодно, ко дню празднования Дня металлурга размещение фотографий сорока отличившихся работников общества на Доске почета АО «ЧЭМК» у главной проходной акционерного общества. Кандидатуры указанных работников утверждаются совместным постановлением работодателя и профкома. Указанным работникам дополнительно выплачиваются премии в размере до 5000 (Пяти тысяч) рублей на основании приказа генерального директора общества и решения паритетной комиссии, указанной в пункте 2.3. Договора.
 - 3.2. Объявление благодарности и выплата денежного вознаграждения на основании решения паритетной комиссии, указанной в пункте 2.3. Договора, и приказа генерального директора общества в размере до 2000 (Двух тысяч) рублей работникам, достигшим непрерывного стажа работы в акционерном обществе 20 лет, достигшим 30 лет непрерывной безупречной работы объявление благодарности и выплата денежного вознаграждения в размере до 3500 (Трех тысяч пятисот) рублей, за 40 лет непрерывного стажа и безупречной работы в АО "ЧЭМК" объявление благодарности и выплата денежного вознаграждения в размере до 5000 (Пяти тысяч) рублей, за 50 лет непрерывного стажа и безупречной работы в АО "ЧЭМК" объявление благодарности и выплата денежного вознаграждения в размере до 5000 (Пяти тысяч) рублей, за 60 лет непрерывного стажа и безупречной работы в АО "ЧЭМК" объявление благодарности и выплата денежного вознаграждения в размере до 10 000 (Десяти тысяч) рублей.
 - 3.3. Объявление благодарности и выплата единовременного пособия, предусмотренного пунктом 6.2.1. Коллективного договора – при расторжении трудового договора в связи с выходом на пенсию.
 - 3.4. Награждение работника почетной грамотой акционерного общества (направление благодарственного письма) и выплата денежного вознаграждения в размере до 5000 рублей – по представлению руководителя подразделения, согласованному с цеховым профсоюзным комитетом, – на основании приказа генерального директора общества и решения паритетной комиссии, указанной в пункте 2.3. Договора.

- 3.5. Направление ходатайства работодателя в органы государственной власти и местного самоуправления о представлении работника к государственной награде (почётному званию).
4. При награждении работника грамотой соответствующего министерства работнику вручается денежная премия в размере 5000 (пяти тысяч) рублей.
5. Виды поощрений, указанные в пунктах 3.1., 3.4., 3.5. распространяются на работников, проработавших в акционерном обществе более 5-ти лет.
6. Поощрение работников, указанных в пункте 3., производится в следующем порядке:
- 6.1. На отдел кадров возлагается получение из цехов проектов приказов и дальнейшее их оформление и согласование, а также получение приказа из министерства.
- 6.2. На главную бухгалтерию возлагается обязанность производить выплату предусмотренных денежных премий и вести их учёт.
- 6.3. На руководителей цехов, служб, отделов возлагается подготовка и представление в отдел кадров проектов приказов на поощрение не позднее 15-дневного срока до наступления юбилея или даты награждения. Проект приказа и поощрения печатается в одном экземпляре, который подписывает начальник цеха, отдела, председатель цехового комитета, визирует главный бухгалтер, начальник ООТиЗ. После текста приказа печатается краткая характеристика представляемого к поощрению трудящегося, отражающая его трудовую деятельность и участие в общественной жизни коллектива, указывается дата юбилея, если поощрение производится к юбилейной дате. Подготовленные документы передаются в паритетную комиссию, указанную в пункте 2.3. Договора.
7. Редакция газеты "Электросплав" систематически помещает в газете очерки и фотографии юбиларов и наиболее отличившихся работников.

Председатель профкома

Генеральный директор

О.С.Дегтярев

П.Я.Ходоровский



A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ
КОМБИНАТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ №7

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О компенсации стоимости протезирования и лечения зубов

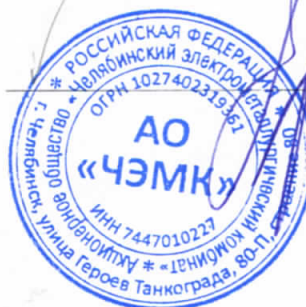
1. Работникам акционерного общества «Челябинский электрометаллургический комбинат» (далее – акционерное общество или АО «ЧЭМК») в зависимости от продолжительности непрерывного стажа работы в акционерном обществе устанавливаются следующие социальные компенсации по оплате медицинских стоматологических услуг, включая услуги по протезированию и оказанию медицинской помощи при стоматологических заболеваниях зубов.
 - 1.1. При стаже работы от 5 до 10 лет акционерное общество компенсирует работнику 30% (Тридцать процентов) стоимости оказанных услуг, но не более 2000 (Двух тысяч) рублей;
 - 1.2. При стаже работы от 10 до 20 лет акционерное общество компенсирует работнику 50% (Пятьдесят процентов) стоимости оказанных услуг, но не более 3500 (Трёх тысяч пятисот) рублей;
 - 1.3. При стаже работы свыше 20 лет акционерное общество компенсирует работнику 70% (Семьдесят процентов) стоимости оказанных услуг, но не более 5000 (Пяти тысяч) рублей.
2. Порядок исчисления непрерывного стажа устанавливается разделом 2 положения «О надбавке за непрерывный стаж работы в АО «ЧЭМК» (Приложение №2 к коллективному договору).
3. Компенсация стоимости оказанных услуг предоставляется работнику, если услуги предоставлялись медицинскими учреждениями (независимо от их организационно-правовой формы), имеющими соответствующие лицензии на осуществление медицинской деятельности, а также при представлении работником договора (документов, подтверждающих заключение договора) на оказание медицинских услуг и документов, подтверждающих понесенные работником фактические расходы на оплату стоимости соответствующих медицинских стоматологических услуг.
4. Предусмотренная настоящим приложением компенсация, предоставляется один раз в течение календарного года.
5. Действие настоящего приложения распространяется на прошлое время, начиная с 01 января 2018 года.

Председатель профкома



О.С.Дегтярев

Генеральный директор



П.А.Ходоровский

Handwritten signature/initials.



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ №8

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О совместном комитете по охране труда в АО «ЧЭМК»

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет цели, основные задачи, права, регламент и гарантии деятельности совместного комитета по охране труда в акционерном обществе «Челябинский электрометаллургический комбинат» (далее – АО «ЧЭМК», работодатель или акционерное общество).

2. Совместный комитет по охране труда в АО «ЧЭМК» (далее – Комитет) является создаваемым в рамках социального партнерства в соответствии со статьей 218 Трудового Кодекса России органом контроля соблюдения в АО «ЧЭМК» требований охраны труда и регулирования отношений между работниками и работодателем в сфере охраны труда.

3. Комитет действует на постоянной основе и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством России, коллективным договором и локальными нормативными актами работодателя.

4. Формирование Комитета осуществляется на паритетной основе – не более пяти человек от каждой из сторон. Представители работников назначаются в комиссию решением профкома первичной профсоюзной организации работников АО «ЧЭМК» (далее – профком), представители работодателя – приказом генерального директора акционерного общества.

5. Деятельность Комитета осуществляется на основе гласности, равноправия, коллегиальности, свободного, открытого обсуждения и решения вопросов, входящих в его компетенцию.

6. Член Комитета может быть освобожден от обязанностей члена Комитета до истечения срока полномочий по решению органа, его назначившего, в том числе в случае:

- подачи членом Комитета заявления в письменной форме о сложении своих полномочий;
- расторжения трудового договора с АО «ЧЭМК» - для членов Комитета, назначенных Работодателем;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Комитета;
- признания члена Комитета решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;
- смерти члена Комитета.

7. Назначение нового члена Комитета вместо выбывшего производится в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

8. Комитет избирает из своего состава председателя комитета, его заместителя и секретаря. Председатель комитета отчитывается о работе Комитета не реже одного раза в год на конференции работников трудового коллектива акционерного общества.

9. Основными задачами Комитета являются: организация совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организация проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок, сбор предложений к разделу коллективного договора об охране труда.

10. Члены комитета выполняют свои обязанности на общественных началах. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комитета и подписывается председателем. Заседания комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

11. Деятельность Комитета финансируется Работодателем за счет средств, предусмотренных сметой фонда потребления (Приложение №1 к коллективному договору).

12. Члены комитета – работники акционерного общества – освобождаются с согласия работодателя от работы на время проведения заседаний Комитета, а также на период обучения с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка. Освобождение от работы предоставляется на основании заявления работника и оформляется приказом (распоряжением) руководителя подразделения, в котором трудится этот работник. Оплата времени указанных работников, затраченного на выполнение обязанностей члена Комитета, производится работодателем в пределах средств, предусмотренных сметой фонда потребления (Приложение №1).

13. О деятельности Комитета и принятых им решениях работники акционерного общества информируются через газету «Электросплав».

II. Права комитета

14. Для выполнения поставленных задач Комитету предоставляются следующие права:

- ❖ Получать от работодателя информацию, касающуюся вопросов состояния охраны труда и промышленной безопасности.
- ❖ Приглашать на свои заседания и заслушивать представителей работодателя об условиях труда в подразделениях акционерного общества, об уровне производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- ❖ Заслушивать руководителей подразделений по вопросам обеспечения безопасности условий труда при внесении изменений в проекты строительства (реконструкции или ремонта), при замене оборудования, при изменении технологического процесса и т. п.
- ❖ Приглашать руководителей соответствующих подразделений акционерного общества на заседания комитета, с целью обсуждения предложений по улучшению условий труда в АО «ЧЭМК», в том числе предложения, включаемые в коллективный договор.
- ❖ Обращаться к генеральному директору акционерного общества с предложениями о привлечении к дисциплинарной ответственности работников АО «ЧЭМК», виновных в грубом нарушении требований норм, правил и инструкций по охране труда и промышленной безопасности.

III. Регламент Комитета

15. Очередные заседания Комитета проводятся как правило в помещении профкома АО «ЧЭМК» во второй четверг второго месяца каждого квартала. Материалы для рассмотрения на заседании комитета представляются секретарю комитета не позднее истечения семи дней до начала заседания. О повестке и о времени проведения заседания члены комитета информируются заранее.

16. Заседание Комитета является правомочным, если на нем присутствуют не менее семидесяти процентов его членов.

17. Комитет вправе рассмотреть любой вопрос, входящий в его компетенцию. Комитет принимает решения по вопросам, отнесенным к его ведению коллективным договором и настоящим положением.

18. Решения Комитета принимаются большинством голосов от установленного числа членов Комитета. Член Комитета, не согласный с принятым Комитетом решением, вправе в письменной форме высказать особое мнение, которое отражается в протоколе Комитета. Принимаемые решения оформляются протоколами Комитета.

19. В зависимости от необходимости, решения Комитета принимаются на его заседаниях тайным или открытым голосованием.

20. При голосовании член Комитета имеет один голос и голосует лично.

21. Тайное голосование проводится по решению Комитета. Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается из числа членов Комитета счетная комиссия в количестве и составе, определяемыми Комитетом. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и организует проведение тайного голосования. Форма и текст бюллетеня для голосования утверждаются Комитетом по предложению счетной комиссии. Каждому члену Комитета с правом голоса выдается один бюллетень для тайного голосования. В кабине для тайного голосования или в помещении, отведенном для этих целей, голосующий заполняет бюллетень, после чего опускает его в ящик для голосования, опечатанный счетной комиссией. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. По докладу счетной комиссии члены Комитета с принимают открытым голосованием соответствующее решение. Недействительными считаются бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление членов Комитета.

22. На заседании Комитета ведутся протокол и, по решению Комитета, аудиозапись. Кассеты с аудиозаписью заседаний Комитета хранятся у Сторон в течение 1 года с момента проведения соответствующего заседания.

23. Протокол заседания подписывается всеми присутствующим на заседании членами Комитета. Протоколам заседаний Комитета присваиваются порядковые номера в пределах календарного года. Протокол заседания оформляется в пятидневный срок.

Председатель профкома



О.С.Дегтярев

Генеральный директор



П.Я.Ходоровский



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об уполномоченных по охране труда профсоюзного комитета первичной
профсоюзной организации работников АО "ЧЭМК"

I. Общие положения

1. Институт уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда горно-металлургического профсоюза России в АО "ЧЭМК" (в дальнейшем уполномоченные) создан в соответствии с Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" для организации общественного контроля за состоянием охраны труда и защиты законных прав работников на безопасные и здоровые условия труда.
2. В своей работе уполномоченные руководствуются нормами действующего законодательства России в сфере охраны труда, а также локальными нормативными актами АО "ЧЭМК", настоящим Положением, коллективным договором, рекомендациями государственных инспекторов по охране труда и совместного комитета по охране труда в АО "ЧЭМК".
3. Уполномоченные избираются на собраниях работников подразделений акционерного общества с последующим утверждением кандидатур на заседаниях цехкома. Уполномоченные избираются на весь срок полномочий выборного органа профсоюза, утвердившего кандидатуру уполномоченного.
4. При отсутствии уполномоченного в подразделении или неудовлетворительной его работе по осуществлению общественного контроля охраны труда, исполнение его обязанностей возлагается на председателя цехового комитета.
5. Численность уполномоченных устанавливается с учетом конкретных особенностей производства, численности работающих, степени их рассредоточенности, наличия вредных производственных факторов. По цеху (подразделению) может быть избран старший уполномоченный.
6. Работа уполномоченных осуществляется в контакте с руководителями подразделений под руководством профсоюзного комитета и совместного комитета по охране труда в АО "ЧЭМК". Методическую помощь уполномоченным оказывает АО "ЧЭМК" и совместный комитет по охране труда.
7. Не рекомендуется избирать уполномоченными работников, которые в соответствии с занимаемой должностью несут ответственность за безопасность и состояние условий труда.
8. Профсоюзный комитет и совместный комитет по охране труда АО "ЧЭМК" после избрания уполномоченных и в дальнейшем периодически организует их обучение по специальной программе, утвержденной профсоюзным комитетом совместно с работодателем.

II. Права и обязанности уполномоченных

10. Уполномоченные представляют интересы работников АО «ЧЭМК» по вопросам обеспечения нормальных условий и безопасности труда, а также интересы работника, получившего производственную травму, членов семьи погибшего в результате несчастного случая на производстве.
11. Для обеспечения возложенных на него общественных обязанностей уполномоченные:
 - 11.1. Обследуют состояние рабочих мест, проходов, освещения, вентиляции, проверяют исправность оборудования, механизмов, ограждений, предохранительных устройств и защитных блокировок.
 - 11.2. Контролируют обеспеченность работников спецодеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, использование, своевременную их замену и уход за ними.
 - 11.3. Обследуют состояние санитарно-бытовых помещений, мест обогрева и приема пищи, оценивают степень обеспеченности ими работников в соответствии с установленными нормами, требуют использования по их назначению, соблюдения в них чистоты и порядка.
 - 11.4. Контролируют своевременность сообщения работодателю о произошедших несчастных случаях, помогают организовать первую помощь пострадавшему, добиваются сохранения места происшествия, если это не грозит аварией и несчастным случаем, принимают участие в первичном расследовании несчастных случаев на производстве, проверяют объективность ведения расследования.
 - 11.5. Немедленно сообщают в профсоюзный комитет и в совместный комитет по охране труда АО "ЧЭМК" о произошедшем несчастном случае.
 - 11.6. Ставят в известность мастера, начальника цеха или другого руководителя работ о нарушениях требований охраны труда, которые не могут быть устранены силами непосредственных исполнителей работ, требуют принятия необходимых мер.
 - 11.7. Принимают участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, а также мероприятий по улучшению условий труда работников своего подразделения.

- 11.8. Предупреждают членов профсоюза своего подразделения, в котором он является уполномоченным, о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, ведет разъяснительную работу в коллективе по вопросам охраны труда.
- 11.9. Ведут журналы, в которые вносят все выявленные недостатки по охране труда и технике безопасности, предложения по улучшению работы, нарушителей ТБ.
- 11.10. Выполняют все мероприятия, запланированные планом работ, разработанным совместным комитетом по охране труда АО "ЧЭМК".
- 11.11. О проделанной в подразделениях работе уполномоченные ежемесячно к 1-му числу отчитываются в совместный комитет по охране труда АО "ЧЭМК".

12. Уполномоченный имеет право:

- 12.1. Посещать рабочие места, обсуждать с работниками вопросы, связанные с условиями труда и состоянием его безопасности.
- 12.2. Участвовать в работе комиссии по расследованию несчастных случаев и профессиональных заболеваний, контролировать своевременность составления акта формы Н-1 и его содержание, выполнение мероприятий по устранению причин несчастных случаев, предложенных комиссиями по их расследованию.
- 12.3. Защищать интересы пострадавшего от производственной травмы работника при установлении смешанной ответственности и определении степени вины пострадавшего.
- 12.4. Получать от работодателя необходимую информацию, относящуюся к вопросам охраны труда, консультации государственных инспекторов и экспертов, технических и правовых инспекторов, специалистов по охране труда предприятий, касающиеся технологии производства, требований безопасности работ, законодательства по охране труда и законодательства о труде.
- 12.5. Присутствовать и участвовать в проведении инспектирования состояния охраны труда непосредственно на рабочих местах с участием представителей органов государственного надзора, проверять выполнение соответствующих пунктов коллективного договора, мероприятий по предупреждению аварийности, травматизма и профессиональных заболеваний, намеченных по результатам проведенных проверок.
- 12.6. Выдать руководителям подразделений обязательные для рассмотрения представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.
- 12.7. Предъявлять требования о приостановке работ в случае непосредственной опасности для жизни и здоровья людей с немедленным сообщением об этом руководителю подразделения для принятия мер.
- 12.8. Направлять информацию представителям работодателя, профкому, совместному комитету по охране труда обо всех выявленных нарушениях и лицах, не исполняющих его законных требований, требовать от работодателя применения к ним мер дисциплинарного воздействия.

III. Гарантии, предоставляемые уполномоченным

13. Для выполнения своих обязанностей и получения надлежащей подготовки в области охраны труда уполномоченному лицу по охране труда предоставляется свободное от работы время, оплачиваемое в размере, определяемом законом и (или) коллективным договором.

14. Уполномоченные обеспечиваются защитой от увольнений по инициативе работодателя и других неблагоприятных для них дисциплинарных взысканий и мер воздействия во время выполнения функций представителя работников – в случаях, предусмотренных действующим законодательством об охране труда.

15. Уполномоченным выдаются специальные удостоверения установленного образца.

16. Комитет по охране труда по итогам работы за квартал определяет пятерых лучших уполномоченных.



Председатель профкома

О.С.Дегтярев



Генеральный директор

П.И.Холотовский



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ №10

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О доплате за время, затраченное на сменно-встречные собрания

1. Для сменных работников подразделений АО «ЧЭМК» вводится доплата за время, затраченное на сменно-встречные собрания (предсменные раскомандировки) из расчета: часовая тарифная ставка работника умножается на количество времени, затраченного на проведение сменно-встречного собрания.
2. Учет затрат времени возлагается на сменных руководителей и ведется в отдельном журнале.
3. По окончании отчетного месяца журналы сдаются инженеру по нормированию труда подразделения для начисления соответствующей доплаты.
4. Доплаты оформляются:
 - 4.1. Сдельщикам – в отдельном наряде или в таблице для оплаты;
 - 4.2. Повременщикам – в таблице для оплаты за фактически отработанное время.
5. Вид оплаты - 360.

Председатель профкома



О.С.Дегтярев

Генеральный директор



П.Я.Ходоровский

AY



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ №11

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по социальному страхованию

1. Настоящее Положение устанавливает задачи комиссии по социальному страхованию работников АО «ЧЭМК» (далее в тексте – «комиссия»), ее состав, права, обязанности, функции, порядок работы комиссии. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.
2. Комиссия создается для обеспечения контроля за правильным начислением и своевременной выплатой пособий по социальному страхованию, проведением оздоровительных мероприятий в АО «ЧЭМК».
3. В состав Комиссии на паритетной основе входят представители Работодателя и профкома. Представители работников назначаются (освобождаются от участия в работе комиссии) решением профкома, представители работодателя – приказом генерального директора акционерного общества. Члены комиссии назначаются, как правило, сроком на три года. Комиссия создается в количестве шести человек.
4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на добровольной и безвозмездной основе. По решению соответствующего отделения (филиала) Фонда социального страхования членам комиссии может быть выплачено вознаграждение за счет средств ФСС.
5. Члены комиссии освобождаются от работы на время участия в заседаниях комиссии с сохранением среднего заработка по основному месту работы за счет средств акционерного общества.
6. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии большинством голосов членов комиссии, участвовавших в голосовании.
7. Решения комиссии принимаются большинством голосов, при равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Решение комиссии считается правомочным, если в заседании комиссии, на котором было принято это решение, участвовало не менее четырех членов комиссии.
8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Решения комиссии оформляются протоколом.
9. Комиссия:
 - 9.1. осуществляет контроль за правильным начислением и своевременной выплатой пособий по социальному страхованию работодателем;
 - 9.2. проверяет правильность определения работодателем права на пособие, обоснованность лишения или отказа в выдаче пособий;
 - 9.3. рассматривает спорные вопросы по обеспечению пособиями по социальному страхованию между работниками и администрацией предприятия.
10. Комиссия вправе:
 - 10.1. проводить проверки правильности назначения и выплаты пособий по социальному страхованию как по собственной инициативе, так и по заявлениям (жалобам) работников АО «ЧЭМК»;
 - 10.2. запрашивать у работодателя, органов государственного надзора и контроля и органов общественного контроля за охраной труда материалы и сведения, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, и выносить соответствующие решения;
 - 10.3. принимать участие в выяснении администрацией, органами государственного надзора и контроля и органами общественного контроля за охраной труда обстоятельств несчастных случаев на производстве, в быту, в пути на работу или с работы и др.;

- 10.4.участвовать в проведении органами Фонда социального страхования РФ ревизий (проверок) в целях осуществления контроля за правильным и рациональным расходованием средств социального страхования;
- 10.5.проходить обучение по вопросам социального страхования, организуемое отделением (филиалом отделения) Фонда;
- 10.6.участвовать в развитии добровольных форм социального страхования работников АО «ЧЭМК».

11. Комиссия обязана:

- 11.1. осуществлять контроль деятельности цеховых комиссий и уполномоченных по социальному страхованию;
- 11.2.представлять материалы о работе комиссии по запросам отделения (филиала отделения) Фонда;
- 11.3.рассматривать в 10-дневный срок заявления (жалобы) работников АО «ЧЭМК» по вопросам социального страхования.

12. Для содействия деятельности комиссии в подразделениях АО «ЧЭМК» могут быть созданы цеховые комиссии по социальному страхованию, состоящие из равного числа представителей Работодателя и профсоюза.

13. Контроль за работой комиссии осуществляет отделение (филиал отделения) Фонда социального страхования.

14. Решения комиссии могут быть обжалованы в отделение (филиал отделения) Фонда социального страхования.

Председатель профкома



О.С.Дегтярев

Генеральный директор



П.Я.Ходоровский



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ
КОМБИНАТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ №12

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке предоставления материальной помощи
работникам АО "ЧЭМК"**

1. Настоящее положение определяет порядок оказания материальной помощи малоимущим семьям работников АО «ЧЭМК», малоимущим одиноко проживающим работникам АО «ЧЭМК», а также работникам, попавшим в экстремальные жизненные ситуации вследствие чрезвычайных обстоятельств, включая стихийные бедствия, пожар, кражу имущества, необходимость дорогостоящего лечения (медицинской реабилитации, санаторно-курортного лечения) или смерть близких людей и родственников.
2. Финансирование настоящего положения осуществляется за счёт сметы фонда потребления (Приложение №1 к Коллективному договору).
3. Материальная помощь оказывается работникам, заработная плата которых за шесть месяцев, предшествующих моменту обращения, меньше средней заработной платы по акционерному обществу, определяемой за месяц, предшествующий моменту обращения работника. Материальная помощь оказывается при условии, что работник не привлекался к дисциплинарной ответственности на момент обращения за помощью.
4. Для предоставления материальной помощи работник подает заявление на имя генерального директора или председателя профкома, рассмотренное и завизированное начальником и председателем цехового комитета структурного подразделения, в котором трудится работник. Заявление передается в отдел социальной работы, либо в профсоюзный комитет.
5. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие понесенные работником затраты или величину предполагаемых оплат, а также документы, подтверждающие произошедшие жизненные обстоятельства (кассовые чеки, оплаченные счета, выставленные счета, документы на погребение и другие), а также справка о заработной плате (за последние шесть месяцев).
6. При оказании материальной помощи с целью компенсации (частичной компенсации) оплаты лечения к заявлению должны быть приложены: программа индивидуальной реабилитации (при наличии), иные документы подтверждающие необходимость лечения и приобретения лекарств.
7. Материальная помощь одному работнику по одному основанию не может быть предоставлена чаще, чем два раза в течение календарного года.
8. Стороны договорились установить следующий размер предоставления материальной помощи одному работнику:
 - на проведение свадьбы работника – 2000 (Две тысячи) рублей;
 - на проведение свадьбы детей работника – 1000 (Одна тысяча) рублей;
 - на возмещение расходов, понесённых родственниками умершего работника, связанных с его погребением – 5000 (Пять тысяч) рублей;

- на возмещение расходов, понесённых работником, связанных с погребением члена его семьи – 3000 (Три тысячи) рублей;
 - на приобретение лекарств или оплату лечения – не более 50% стоимости лекарств или лечения, но не более 5000 (Пяти тысяч) рублей;
 - на оказание материальной помощи работнику, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации в связи с кражей принадлежащего ему имущества, пожаром или стихийным бедствием – не более 5000 (Пяти тысяч) рублей.
9. При оказании материальной помощи в связи с кражей имущества, пожаром, стихийным бедствием и необходимостью дорогостоящего лечения средняя заработная плата работника не учитывается.
 10. Решение о предоставлении материальной помощи работнику в пределах, установленной соответствующей статьей сметы фонда потребления (Приложение №1 к Договору), в размере, установленном пунктом 8 настоящего положения, принимается комиссией по оказанию материальной помощи, состав которой формируется и утверждается паритетной комиссией комбината, указанной в пункте 2.3 Договора.
 11. В исключительных случаях, при необходимости оказания работнику материальной помощи в большем размере, чем это предусмотрено пунктом 8 настоящего положения, решение о предоставлении материальной помощи принимает паритетная комиссия, указанная в пункте 2.3. Договора.

Председатель профкома



О.С.Дегтярев

Генеральный директор



П.Я.Ходоровский



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

К коллективному договору от 25 апреля 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О введении повышающего коэффициента
за тяжелые условия труда на горячих участках работ в летний период**

1. Стороны, руководствуясь статьей 147 Трудового кодекса России, пришли к соглашению о применении повышающего коэффициента к тарифным ставкам (сдельным расценкам) в размере 10% в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим положением.
2. Предусмотренный настоящим положением повышающий коэффициент применяется в отношении работников, занятых на перечисленных ниже рабочих местах, с тяжелыми условиями труда в условиях повышенных температур в течение летнего периода (июнь, июль, август), следующих подразделений АО «ЧЭМК»:

2.1. ЦЕХИ № 2, 6, 7, 8, 9, ЦСГШ, ЦЕХИ ЭЛЕКТРОДНОГО ПРОИЗВОДСТВА:

- плавильщик ферросплавов;
- шлаковщик (ЦСГШ);
- машинист крана разливочного пролета;
- машинист крана печного пролета;
- машинист крана (ЦСГШ);
- машинист крана открытой эстакады;
- машинист разливочной машины.

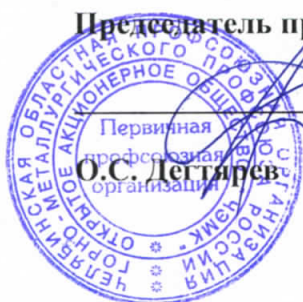
2.2. ЦЭМ, Смесильно-Прессовое Отделение ЦПЭ:

- смесильщик;
- пекоплавщик;
- шихтовщик (СПО ЦПЭ);
- прокальщик.

**2.3. ЦИ, Отделение Графитации Электродов ЦПЭ,
Отделение Обжига Электродов ЦПЭ:**

- загрузчик-выгрузчик обжиговых и графитировочных печей;
- машинист крана;
- пропитчик;
- обжигальщик;
- обжигальщик извести;
- выгрузчик извести из печей.

Председатель профкома



О.С. Дегтярев

Генеральный директор



Н.Я. Ходоровский